




쉐어디스크(sDisk) 파일관리자 가이드

학술정보처 정보기술지원팀



- 
- I. 서비스 개요
 - II. 서비스 이용 가이드
 - III. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항

POSTECH on Security

서비스 개요

□ 개요

각 부서의 개인 PC에서 보유하고 있는 다양한 형태의 업무용 파일을 공유,협업,접근권한 등의 기능으로 부서 내에서 체계적인 파일 관리를 할 수 있는 디스크 쿼터 제공

□ 서비스 주요기능

- 파일의 공유 및 협업 기능 (웹 스토리지)
- 폴더 별 사용자 접근 권한 관리(폴더보기,업로드,다운로드,삭제,폴더권한설정)
- 웹탐색기,전용탐색기,윈도우탐색기(Network Drive 연결기능)의 3가지 인터페이스 제공
- 부서 별 보안디스크에 등록되지 않은 사용자는 접근이 불가능 함
 - ※ 부서 별 등록 된 사용자도 지정된 권한으로만 폴더 접근 가능
- 1개월 간 파일 백업(1개월 이내 파일 복구 지원)

□ 서비스 이용 기준

- 연구실 및 행정부서 별 연구/업무용으로 제공 (기존 iDisk는 학생 전용으로 전환 예정)
 - ※ 여러 부서가 참여하는 TFT 활동이나 사업 수행 시 별도 쿼터 신청 가능
- 기본 쿼터는 연구실 100GB, 행정부서 50GB 제공(80% 이상 사용 시 쿼터 추가 제공 함)
 - ※ 대용량 쿼터 제공과 증설은 별도 정책 수립하여 안내 예정
- 업무용 파일들은 원칙적으로 보안디스크에서 관리
 - ※ 대학 내 업무용 파일 문서는 POVIS의 전자결재 및 전자문서에서 관리되는 파일을 제외한 모든 파일을 보안디스크에서 관리하는 것을 원칙으로 함

서비스 이용 가이드 – 담당자 별 역할

□ 부서장

- 부서 파일관리자의 파일관리 관리/감독
- 부서 파일 관리자 지정

※ 파일관리자와 부서 직원들에게 보안디스크 활용을 부서 파일관리 원칙으로 당부하여 주시기 바랍니다

□ (부서)파일관리자

- 부서 폴더 체계 수립 및 폴더 권한관리
- 쿼터관리 (불필요파일 및 중복파일 제거, 쿼터부족 시 추가신청 등)
- 부서별 개인PC 또는 기타 서버에서 개별 관리되고 있는 파일들을 보안 디스크로 이관 정리
- 변경사항 신청 (쿼터변경, 파일관리자 변경, 사용자 추가/변경/삭제, 보안디스크명 변경 등)
※ 해모수(<http://hemos.postech.ac.kr>)의 IT서비스 신청화면에서 변경신청
- 부서 사용자 교육 (서비스 사용 기본 교육)
- 주요 변경 사항 발생 시 부서장에게 변경사항 보고

※ 웨어디스크 관리자(정보시스템팀)

- 웨어디스크 쿼터 부여, 부서파일관리자 등록, 사용자 등록 관리 등
- 사용자 교육 및 문의 대응
- 문의 : e-mail (hemos@postech.ac.kr), Tel (279-2517)

서비스 이용 가이드 – 부서 폴더 체계 수립

□ 폴더 체계 수립

- 서비스 이용 시작 시 부서 폴더 체계 우선 수립
- 폴더는 편의성 및 직관성을 위해 3~4 depth 이내로 구성 권장
- 산출물 파일은 Working 폴더(PC나 보안디스크 임시폴더)에서 작업 후 최종 산출물을 체계화 된 폴더에 저장
 - ※ 임시 작업 파일 및 버전관리를 위한 이전 산출물은 최종 정리(삭제)

□ 폴더 별 사용자 권한 설정

- 생성 된 폴더에 대해서는 사용자 별 업무 특성에 맞게 권한 부여
 - ex) 사용자 전체 공유가 필요하며, 등록 된 파일은 수정 불가하게 권한 설정 할 경우
 - 사용자에게 '보기,다운로드,업로드' 권한만 부여
 - ex) 특정 사용자가 추진하는 사업 폴더의 권한 설정
 - 특정 사용자에게 '보기,다운로드,업로드,삭제' 권한 부여, 나머지 사용자는 '보기,다운로드' 권한만 부여
- 완료 된 산출물 폴더는 가능 한 '삭제' 권한 제거 권장

POSTECH on Security

폴더 권한 설정 및 기타 참고사항(1/2)

□ 폴더 권한 설정 참고사항

- 새폴더 생성, 폴더이동, 잘라내기 후 붙여넣기 시 생성되는 폴더는 생성되는 상위폴더의 권한을 따름
ex) A 폴더 밑에 B폴더를 이동하거나 신규폴더 생성 시 A폴더의 권한이 상속됨
- 상위폴더 권한 변경 시 하위폴더는 기본적으로 상위폴더 권한 변경사항에 따라 변경됨 (권한 자동 상속)
※ 하위폴더 권한을 변경 후에는 상위폴더 권한 변경 시에도 하위폴더의 권한은 변경되지 않음
- 상위폴더에 폴더보기가 없을 때 하위폴더에 폴더보기 권한이 있더라도 하위폴더에 접근 불가
- 상위폴더에 삭제권한이 있으나, 하위 폴더에 삭제 권한이 없으면 상위폴더 삭제 되지 않음
- 폴더보기만 있을 경우 폴더 내의 파일은 보이지 않음
- 부서 일반 사용자가 '새폴더 생성' 및 '폴더 이름 변경'을 하기 위해서는 폴더에 '폴더보기,업로드,다운로드, 삭제' 권한 필요
- 윈도우탐색기로 네트워크 드라이브 연결 후 문서를 편집 후 저장/다른이름으로 저장 시 '폴더보기,업로드, 다운로드,삭제' 권한 필요

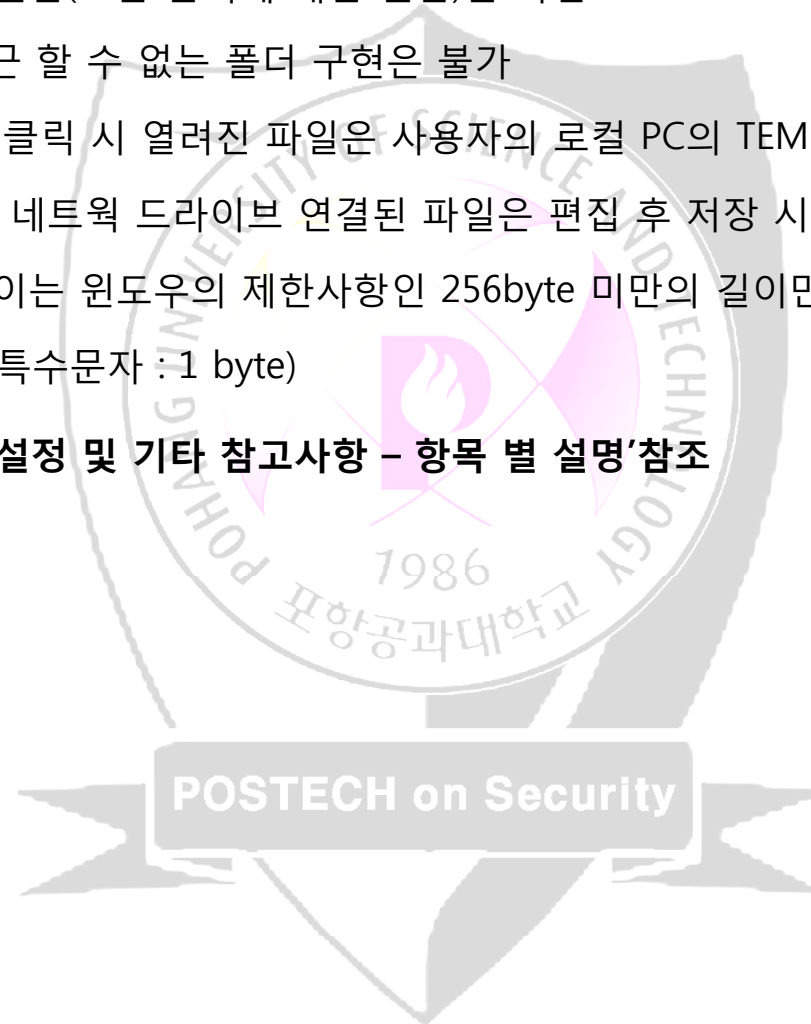
POSTECH on Security

폴더 권한 설정 및 기타 참고사항(2/2)

□ 기타 참고 사항

- 부서 파일 관리자는 모든 권한(모든 폴더에 대한 권한)을 가짐
 - ※ 부서 파일 관리자도 접근 할 수 없는 폴더 구현은 불가
- 전용탐색기에서 파일 더블클릭 시 열려진 파일은 사용자의 로컬 PC의 TEMP영역에 위치함
 - ※ 윈도우탐색기 실행으로 네트워크 드라이브 연결된 파일은 편집 후 저장 시 보안디스크에 바로 저장됨
- 폴더와 파일 전체 경로 길이는 윈도우의 제한사항인 256byte 미만의 길이만 가능
(한글 : 2 byte, 숫자/영문/특수문자 : 1 byte)

※ 상세 사항은 첨부 '폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 - 항목 별 설명'참조



첨부. 서비스 접속 및 인터페이스

□ 서비스 접속 및 인터페이스

※ 홈 페이지 접속 (<http://sdisk.postech.ac.kr>)

접속

로그인

주소(D) <http://sdisk.postech.ac.kr/explorer/index.php/explorer/index>

POSTECH 보안디스크 서비스

웹탐색기, 다운로드, 작업, 풀더 권한 설정, 전용탐색기, 윈도우탐색기

이름	크기	수정한 날짜	권한
보시스템팀			
정보시스템팀			
사용자교육			

인터페이스

1. 웹탐색기 (웹 기반 인터페이스)
2. 전용탐색기 (전용 프로그램)
3. 윈도우탐색기 (네트워크 드라이브 연결)

첨부. 클라이언트 환경

□ 서비스 이용을 위한 클라이언트 환경

○ OS

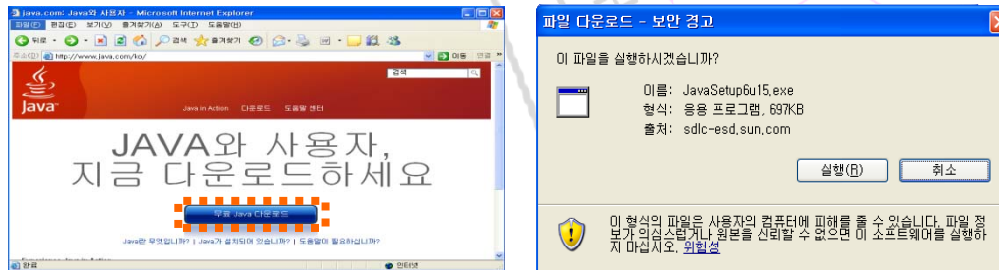
- 전용탐색기 : XP 32bit, XP 64bit, Vista 32bit, Windows 7 32bit
- 윈도우탐색기 : XP 32bit, Vista 32bit, Windows 7 32bit
- 웹탐색기 : XP(32/64 bit), Vista(32/64bit), Windows 7(32/64bit), Linux, MacOS

○ 브라우저

- IE 6 버전 이상
- Mozilla Firefox 3 버전 이상
- Chrome

○ 자바 : 웹탐색기 기능은 JRE 1.6 (update 10)이상에서 지원

※ 최신 JAVA 버전은 www.java.com에서 설치



□ 인터페이스 사용 시 유의사항

- 최초 전용탐색기 실행 시 ActiveX 설치 필요 (웹 상단 ActivX 설치 안내에 따라 설치)
- 최초 윈도우탐색기 실행 시 윈도우탐색기 드라이브 설치 및 PC 리부팅 필요

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

□ 폴더 권한 설정 가이드 (1)

- 새폴더 생성, 폴더이동, 잘라내기 후 붙여넣기 시 생성되는 폴더는 상위폴더의 권한을 따름
 ex) A 폴더 밑에 A-1 폴더를 이동하거나 신규폴더 생성 시 A폴더의 권한이 상속됨

"A" 폴더별 권한 설정

상위의 특정 폴더로부터 상속받은 권한을 의미합니다. 이 폴더에 새롭게 설정된 권한을 의미합니다.
 이 폴더의 하위폴더는 모두 이 권한을 따라갑니다.

사용자 부서/그룹

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
강인석(e...)	edutest	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상속받기	P
사용자A	userA	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상속받기	P
this is te...	test	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P
사용자B	userB	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P

"A-1" 폴더별 권한 설정

상위의 특정 폴더로부터 상속받은 권한을 의미합니다. 이 폴더에 새롭게 설정된 권한을 의미합니다.
 이 폴더의 하위폴더는 모두 이 권한을 따라갑니다.

사용자 부서/그룹

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
강인석(e...)	edutest	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상속받기	P
사용자A	userA	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상속받기	P
this is te...	test	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P
사용자B	userB	Q ↑ ↓ × ✓	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P

하위폴더 생성 후
권한 확인

**상위폴더(A)와 하위폴더(A-1)의 권한이 동일
(하위폴더 생성 시 상위폴더의 권한을 자동으로 상속받음)**

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

□ 폴더 권한 설정 가이드 (2)

○ 상위폴더 권한 변경 시 하위폴더는 기본적으로 상위폴더 권한 변경사항에 따라 변경됨 (권한 자동 상속)

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

상위폴더(A폴더) 권한변경

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

하위폴더(A-1폴더) 권한정보 확인

상위폴더(A) 권한 정보 변경 시 하위 폴더(A-1)는 상위폴더의 권한을 동일하게 상속 받음

○ 하위폴더 권한을 변경 후에는 상위폴더 권한 변경 시에도 하위폴더의 권한은 변경되지 않음

- ▶ 하위폴더(A-1 폴더)의 권한을 변경
- ▶ 상위폴더(A 폴더)의 권한을 변경
- ▶ 상위폴더 상위폴더와 하위폴더의 권한정보 확인

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기

권한 변경을 한 하위폴더(A-1)는 상위폴더 권한 변경시에도 예전 권한 정보 유지

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

□ 폴더 권한 설정 가이드 (3)

- 상위폴더에 '폴더보기'권한이 없을 때 하위폴더에 '폴더보기'권한이 있더라도 하위폴더에 접근 불가

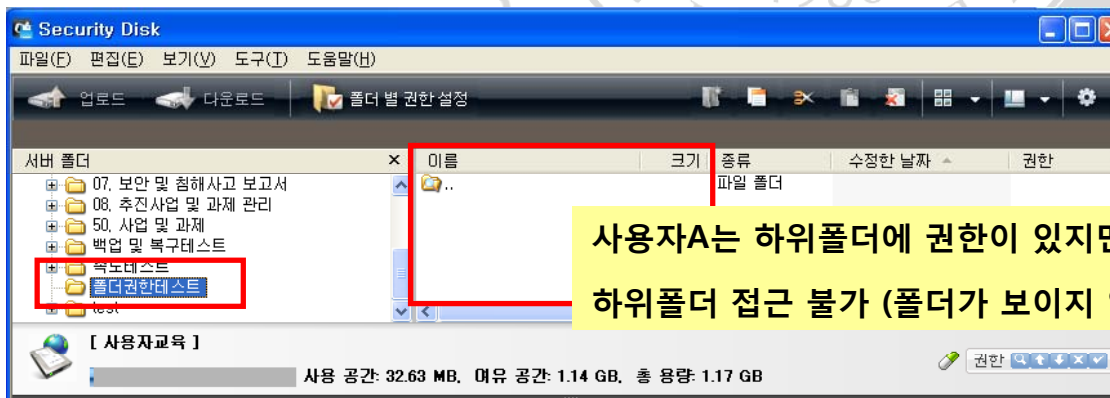
이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P

상위폴더는 '폴더보기' 권한 없음

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	P

하위폴더는 '폴더보기' 권한 부여

▶ 사용자A 접속 후 화면



사용자A는 하위폴더에 권한이 있지만 상위폴더에 권한이 없으므로, 하위폴더 접근 불가 (폴더가 보이지 않음)

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

□ 폴더 권한 설정 가이드 (4)

○ 상위폴더에 삭제권한이 있으나, 하위 폴더에 삭제 권한이 없으면 상위폴더 삭제 되지 않음

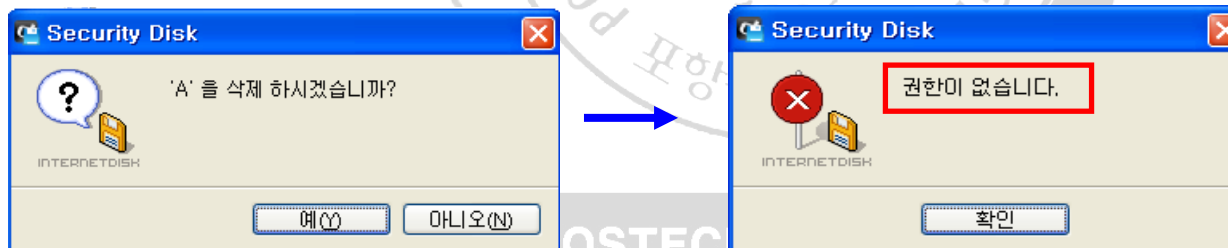
이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	

상위폴더는 '삭제' 권한 있음

이름	ID	실제적용권한	권한없음	폴더보기	업로드	다운로드	삭제	폴더권한설정	권한설정상속	권한중첩
사용자A	userA		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	상속받기	

하위폴더는 '삭제' 권한 없음

▶ 사용자A가 폴더 A(상위폴더) 삭제 시도

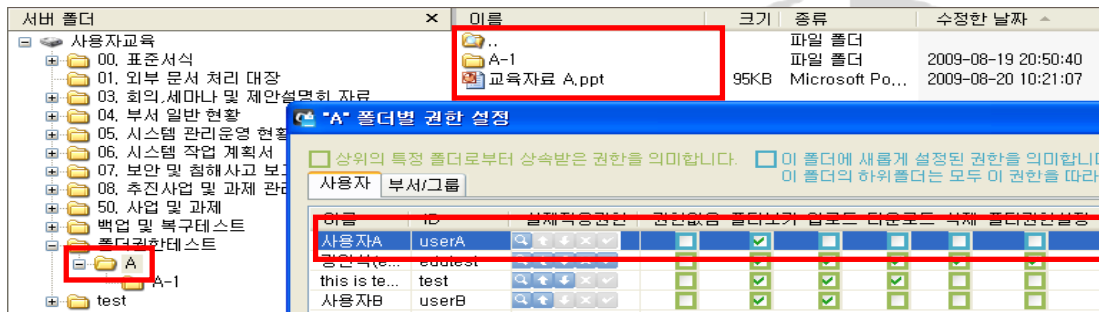


상위폴더를 삭제하려 할 때 하위폴더를 삭제할 수 없으므로 '권한이 없습니다' 메시지 발생

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

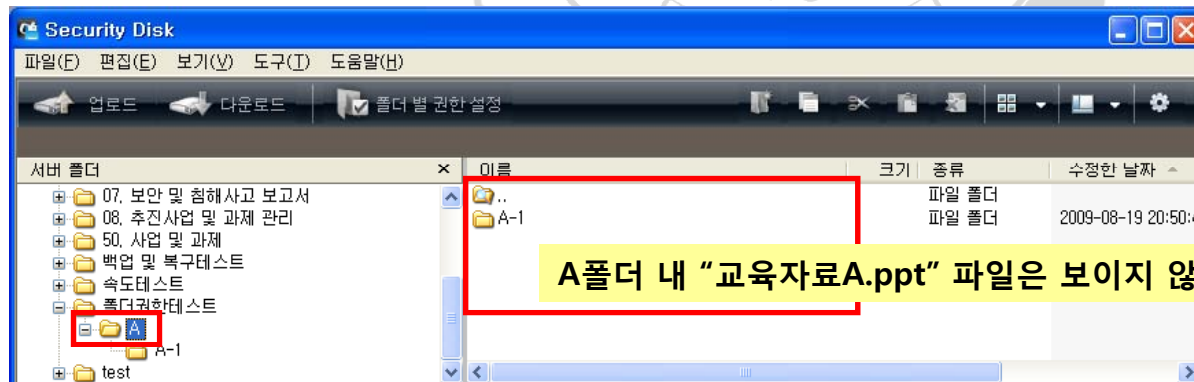
□ 폴더 권한 설정 가이드 (5)

- '폴더보기' 권한만 있을 경우 폴더 내 파일은 보이지 않음



“교육자료 A.ppt” 파일이 있는 A폴더에 사용자A 에게는 폴더보기 권한만 부여

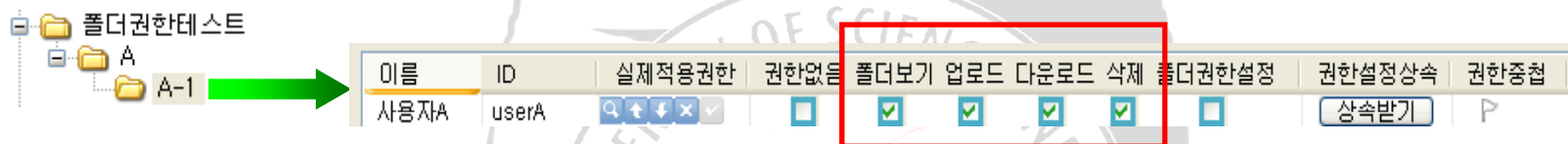
- ▶ 사용자A 접속 후 '폴더보기' 권한만 있는 A폴더로 접근 시 화면



첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

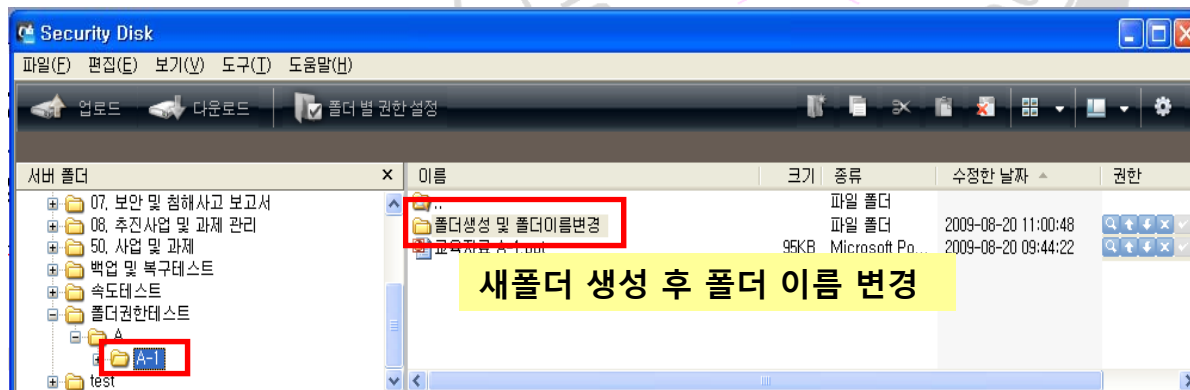
□ 폴더 권한 설정 가이드 (6)

- 부서 일반 사용자가 새폴더 생성 및 폴더 이름 변경을 하기 위해서는 폴더에 '폴더보기,업로드, 다운로드,삭제' 권한 부여



사용자A가 A-1폴더 밑에 새폴더 생성 및 폴더 이름 변경을 할 수 있게 권한 부여

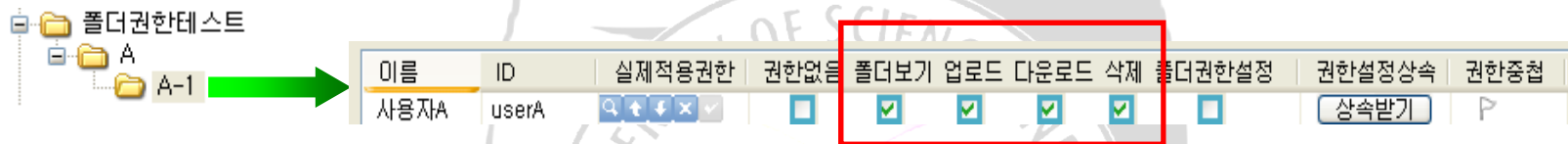
- ▶ 사용자A 접속 후 A-1폴더에 새폴더 생성 및 이름변경 → 정상처리



첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

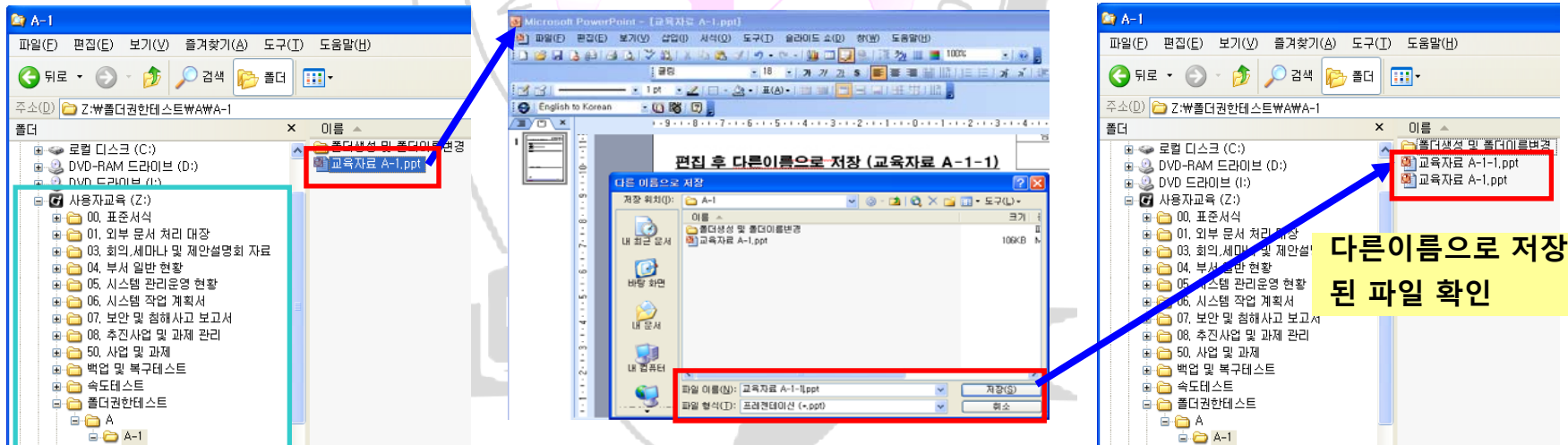
□ 폴더 권한 설정 가이드 (7)

- 윈도우탐색기로 네트워크 드라이브 연결 후 문서 편집 후 '저장/다른이름으로 저장' 시 '폴더보기,업로드, 다운로드,삭제권한' 부여



사용자A가 A-1폴더의 파일을 편집 후 '저장/다른이름으로저장' 할 수 있게 권한 부여

- ▶ 사용자A가 윈도우탐색기를 실행하여 네트워크드라이브 연결된 파일을 편집 및 저장(또는 다른이름으로 저장)



윈도우탐색기로 연결된 보안디스크

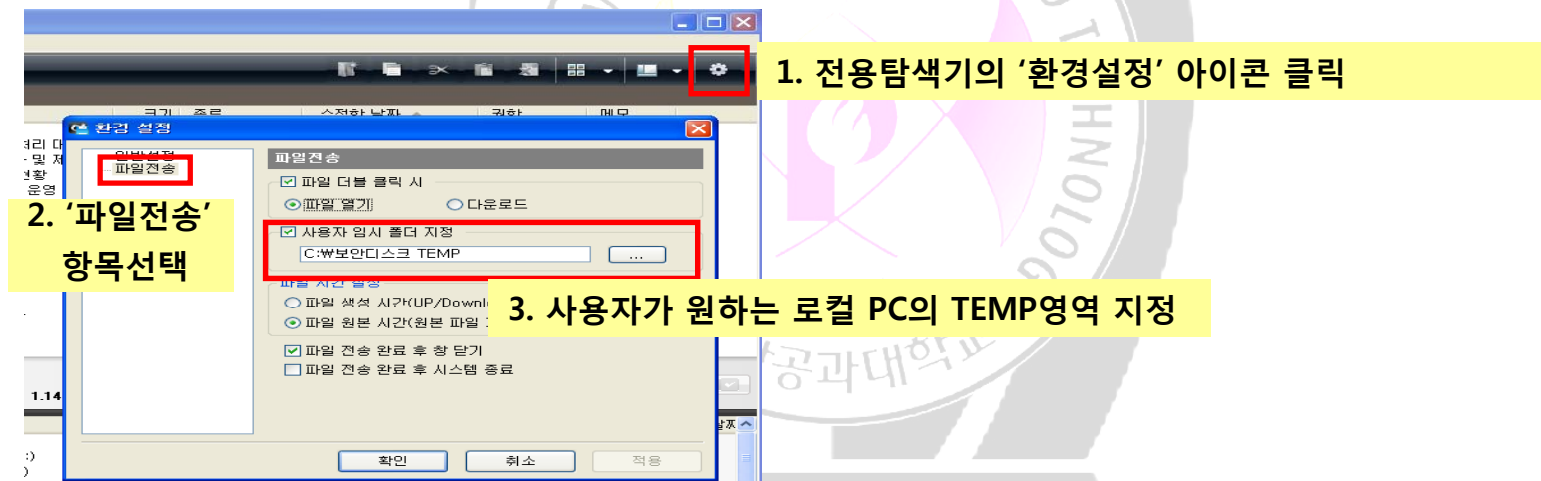
문서 편집 후 다른이름으로 저장

다른이름으로 저장된 파일 확인

첨부. 폴더 권한 설정 및 기타 참고사항 – 항목 별 설명

□ 기타 참고 사항

- 부서 파일 관리자는 모든 권한(모든 폴더에 대한 권한)을 가짐
- 전용탐색기에서 파일 더블클릭 시 열려진 파일은 사용자의 로컬 PC의 TEMP영역에 위치함
(전용탐색기에서 열려진 파일 편집 후 저장 시 로컬 PC의 TEMP 영역에 저장되므로 전용탐색기를 통해 업로드 필요)
※ 사용자 PC의 TEMP 영역 폴더 변경 시 아래와 같이 환경설정



- 윈도우탐색기 실행으로 네트워크드라이브 연결된 파일은 편집 후 저장 시 보안디스크에 바로 저장됨
- 폴더와 파일 전체 경로 길이는 윈도우의 제한사항인 256byte 미만의 길이만 가능
※ 한글 : 2 byte, 숫자/영문/특수문자 : 1 byte